

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY LOKALU

sporządzony w dniu w

Pomiędzy:

- jako strona **sprzedająca**, a
- jako strona **kupująca**.

Podstawa przekazania lokalu: akt notarialny z dnia nr Rep. A.

Niniejszym **strona sprzedająca** przekazuje **stronie kupującej** lokal nr położony przy ul. w

Opis	Nr licznika	Stan w dniu przekazania lokalu
Stan licznika wody zimnej		m ³
Stan licznika wody ciepłej		m ³
Stan licznika ciepła		GJ

Przekazywana liczba kompletów kluczy

Kod wejściowy do budynku (kod do domofonu)

Adres korespondencyjny oraz **nr rachunku bankowego strony SPRZEDAJĄCEJ** na potrzeby dostarczenia i przekazania ewentualnej nadpłaty z tytułu rozliczeń

.....
(adres korespondencyjny)

Adres mailowy sprzedającego:

Rachunek bankowy w banku: o numerze

Inne uzgodnienia:

.....
*Podpis strony **sprzedającej***

.....
*Podpis strony **kupującej***